

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Институт дополнительного образования

Юридический институт

СОГЛАСОВАНО

Председатель экспертного совета по
дополнительному образованию
ГАОУ ВО МГПУ

_____/ _____ /
Протокол № ____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
ГАОУ ВО МГПУ

« ____ » _____ 2016 г.

Образовательная программа дополнительного профессионального образования
(повышение квалификации)
членов коллегиальных органов управления государственных образовательных
организаций, обеспечивающих государственно-общественный характер
управления в системе образования города Москвы,

на тему: **«Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности
членов управляющих советов образовательных организаций,
подведомственных Департаменту образования города Москвы»
(108 часов)**

(модель сетевой формы реализации ОП ДПО)

Авторы курса:
Е.Н. Шимутина, канд.педаг.наук
С.И. Фёклин, канд.юрид.наук

Москва, 2016

Раздел 1. Общая характеристика образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

Образовательная программа дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «**Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы**» (далее по тексту – программа) разработана в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (Приказ Минобрнауки России от 04.12.2015 N 1426 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)», 44.03.05 Педагогическое образование (Приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 N 91 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата)», 44.04.01 Педагогическое образование (Приказ Минобрнауки России от 21.11.2014 N 1505 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)»).

1.1. Цель реализации образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

Совершенствование у членов управляющих советов образовательных организаций (в том числе педагогических работников), подведомственных Департаменту образования города Москвы, необходимых правовых, методических и стратегических знаний, умений, навыков и компетенций, которые позволят им принимать юридически верные и стратегически обоснованные решения на уровне образовательной организации.

Совершенствуемые компетенции:

№ п/п	Компетенция	Направление подготовки «Педагогическое образование»
-------	-------------	---

		Код компетенции		
		44.03.01 уровень бакалавриата	44.03.05 (с двумя профилями подготовки) уровень бакалавриата	44.04.01 уровень магистратуры
1.	готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность			ПК - 16
2.	готов организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы			ПК - 15
3.	готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	ПК-6	ПК-6	
4.	готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	ОПК-4	ОПК-4	
5.	готов взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия			ОПК-3

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

№ п/п	Знать	44.03.01 Уровень бакалавриата	44.03.05 (с двумя профилями подготовки) Уровень	44.04.01 Уровень магистратуры

			бакалавриата	
1.	содержание нормативных правовых актов, регулирующих систему образования;	ОПК-4	ОПК-4	
2.	необходимый понятийный аппарат правовой регламентации системы образования;	ОПК-4	ОПК-4	
3.	существующее состояние и проблемы правового регулирования системы образования, решение которых зависит от нормотворческой деятельности на локальном уровне.	ОПК-4	ОПК-4	
	Уметь			
1.	разрабатывать локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность на локальном уровне;	ПК-6	ПК-6	ПК-15
2.	разрабатывать вариативные решения правового регулирования того или иного вопроса с учётом реалий конкретной образовательной организации;	ПК-6	ПК-6	ПК-16
3.	создавать необходимые условия и организовывать эффективную деятельность органов управления образовательной	ПК-6	ПК-6	

	организацией по разработке и принятию нормативных правовых актов.			
4.	создавать необходимые условия для организации эффективной деятельности органов управления образовательной организацией по взаимодействию с участниками образовательного процесса и социальными партнерами			ОПК-3
	Владеть			
1.	навыками составления проектов локальных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации;	ОПК-4	ОПК-4	ПК-16
2.	навыками применения норм законодательства, регламентирующих систему образования, в правоприменительной практике.	ОПК-4	ОПК-4	ПК-16

1.3. Категории слушателей: члены коллегиальных органов управления образовательных организаций, обеспечивающих государственно-общественный характер управления в системе образования города Москвы (члены управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы, в том числе педагогические работники).

1.4. Форма обучения: очно-заочная.

1.5. Режим занятий, срок освоения программы: 6 дней очная часть освоения программы по 6 часов в день (36 часов), оставшиеся часы –

самостоятельное изучение материалов и прохождение промежуточной и итоговой аттестации (72 часа).

Раздел 2. Содержание образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

2.1. Учебный (тематический) план образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

№ п/п	Наименование разделов (модулей)	Всего, час.	Виды учебных занятий, учебных работ		Формы контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.	Модуль «Правовое регулирование управления образовательной организацией»	10	4	6	Входное тестирование (текущий контроль)
2.	Модуль «Становление государственно-общественного управления в системе образования Российской Федерации и города Москвы»	10	6	4	
3.	Вариативные модули 3.1. «Компетенция управляющих советов образовательных организаций в городе Москве. Добровольная аккредитация управляющих советов» 3.2. «Представитель учредителя в составе управляющих советов в	8	4	4	

	образовательных организациях»*				
4.	Вариативные модули 4.1. «Представитель учредителя в составе управляющих советов в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы» 4.2. «Модели государственно-общественного управления в территориальных образовательных комплексах»*	8	4	4	Выходное тестирование (текущий контроль)
5.	Модуль «Государственно-общественное управление образованием»* Самостоятельная работа в системе дистанционного обучения https://moodle.mgpu.ru/ посредством реализации образовательной программы в сетевой форме с использованием электронного ресурса АНО ИРГОУО http://sdo.gouo.prostoy.biz/	72	-	72	Текущее и выходное тестирование (текущий контроль и промежуточная аттестация)
6.	Итоговая аттестация				Зачет

* Вариативный модуль может быть выбран слушателем при формировании группы не менее 25 человек. Слушатели выбирают или модуль 3.1, или модуль 3.2.

* Вариативный модуль может быть выбран слушателем при формировании группы не менее 25 человек. Слушатели выбирают или модуль 4.1, или модуль 4.2.

* Учебно-тематический план модуля «Государственно-общественное управление образованием» приведен в приложении 3 образовательной программы.

Всего	108	18	90	
-------	-----	----	----	--

**2.2. Рабочая программа образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему:
«Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»**

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание
Модуль 1. «Правовое регулирование управления образовательной организацией»	Лекции, 4 часа Практические занятия, 6 часов	<p>Нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального и локального уровней по вопросам государственно-общественного управления в системе образования.</p> <p>Государственно-общественное управление в системе образования города Москвы в соответствии с законодательством столичного мегаполиса.</p> <p>Органы государственно-общественного управления в соответствии с уставом образовательной организации.</p> <p>Локальные нормативные акты образовательной организации по вопросам государственно-общественного управления.</p>
Модуль 2. «Становление государственно-общественного управления в системе образования Российской Федерации и города Москвы»	Лекции, 6 часов Практические занятия, 4 часа	<p>История развития института государственно-общественного управления в системе образования Российской Федерации и города Москвы.</p> <p>Цели и задачи государственно-общественного управления в системе образования на современном этапе.</p> <p>Деятельность управляющих советов московских школ – ситуация на</p>

		сегодняшний день.
3. Вариативный модуль 3.1. «Компетенция управляющих советов образовательных организаций в городе Москве. Добровольная аккредитация управляющих советов»	Лекции, 4 часа Практические занятия, 4 часа	<p>Порядок формирования управляющих советов образовательных организаций в городе Москве в соответствии с законодательством и уставами образовательных организаций.</p> <p>Полномочия членов управляющих советов образовательных организаций в городе Москве в соответствии с законодательством и уставами образовательных организаций.</p> <p>Порядок принятия решения управляющим советом образовательных организаций в городе Москве в соответствии с уставами и иными локальными нормативными актами образовательных организаций.</p> <p>Добровольная аккредитация управляющих советов на соответствие базовым принципам (стандартам) Общественного совета Департамента образования города Москвы.</p> <p>Ответственность членов управляющего совета за принятые решения. Обеспечение исполнения решений управляющего совета.</p>
3*. 3.2. Вариативный модуль Представитель учредителя в составе управляющих советов в образовательных организациях»	Лекции, 4 часа Практические занятия, 4 часа	<p>Нормативные правовые акты, регламентирующие функции и полномочия представителей учредителя в системе государственно-общественного управления в образовательных организациях.</p> <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие статус представителей учредителя в качестве члена управляющего совета образовательной организации.</p>

* Вариативный модуль может быть выбран слушателем при формировании группы не менее 25 человек. Слушатели выбирают или модуль 3.1, или модуль 3.2.

		<p>Роль, функции и полномочия представителя учредителя в управляющем совете образовательной организации.</p> <p>Роль, функции и полномочия представителя учредителя в вопросе добровольной аккредитации управляющего совета.</p> <p>Ответственность представителя учредителя при принятии вопросов, относящихся к компетенции управляющего совета.</p>
<p>4. Вариативный модуль 4.1. «Представитель учредителя в составе управляющих советов в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы»</p>	<p>Лекции, 4 часа Практические занятия, 4 часа</p>	<p>Нормативные правовые акты, регламентирующие функции и полномочия представителей учредителя в системе государственно-общественного управления в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы.</p> <p>Локальные нормативные акты, регламентирующие статус представителей учредителя в качестве члена управляющего совета образовательной организации, подведомственной Департаменту образования города Москвы.</p> <p>Роль, функции и полномочия представителя учредителя в управляющем совете образовательной организации, подведомственной Департаменту образования города Москвы.</p>
<p>4*. Тема вариативного модуля «Модели государственно-общественного управления в территориальных образовательных комплексах»</p>	<p>Лекции, 4 часа Практические занятия, 4 часа</p>	<p>Модели государственно-общественного управления в Российской Федерации: анализ и сравнение.</p> <p>Модели работы управляющих советов в территориальных образовательных</p>

* Вариативный модуль может быть выбран слушателем при формировании группы не менее 25 человек. Слушатели выбирают или модуль 4.1, или модуль 4.2.

		<p>комплексах.</p> <p>Итоги краудсорсингового проекта правительства Москвы «Модели формирования управляющих советов»: из опыта работы.</p>
5. Тема модуля «Государственно-общественное управление образованием»	Самостоятельная работа в системе дистанционного обучения, 72 часа	Самостоятельная работа в системе дистанционного обучения https://moodle.mgpu.ru/ посредством реализации образовательной программы в сетевой форме с использованием электронного ресурса АНО ИРГОУО http://sdo.gouo.prostoy.biz/ .
Итоговая аттестация в системе дистанционного обучения https://moodle.mgpu.ru/		

2.3. Календарный учебный график (Приложение 1)

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

3.1. Виды аттестации и формы контроля:

Вид аттестации	Форма контроля	Виды оценочных материалов
Текущая	Входное тестирование	Задание в тестовой форме из 10 заданий (приложение 2)
	Контрольная работа	Письменная контрольная работа (ответы на 10 вопросов, указанных в пункте 4.5 настоящей образовательной программы).
Итоговая		Подготовка и защита эссе по одной из предложенных тем (пункт 4.4 настоящей образовательной программы).

3.2. Контрольно-измерительные материалы образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

№	Предмет оценивания	Формы и методы оценивания	Характеристика оценочных материалов	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Вид аттестации
1.	ОПК-4 готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	Зачет в форме ответов на вопросы	Письменный ответ на вопросы: 1. Перечислите нормативные правовые акты по вопросам государственного управления в Российской Федерации. 2. Перечислите нормативные правовые акты по вопросам государственного управления в городе Москве. 3. Охарактеризуйте различия между коллегиальными органами управления – педагогический совет, наблюдательный совет (в автономных учреждениях), управляющий совет. 4. Раскройте значение принципа «демократическое управление» в образовательной организации. 5. Охарактеризуйте полномочия членов управляющих советов.	Знание содержания нормативных правовых актов, регулирующих вопросы государственного управления.	Ответ оценивается положительно, если он отражает: 1) основной перечень нормативных правовых актов Российской Федерации; 2) основной перечень нормативных правовых актов города Москвы; 3) даны различия между статусом коллегиальных органов управления; 4) раскрыт демократический принцип управления образовательной организацией; 5) описаны полномочия управляющих советов в соответствии с уставами образовательных организаций.	Промежуточная
2.	ПК – 15	Зачет в форме	Письменный ответ на вопросы: 1. Перечислите условия	Знание содержания нормативных	Ответ оценивается положительно, если он отражает:	Промежуточная

<p>готов организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы</p> <p>ПК – 16 готов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией , осуществляющей образовательную</p>	<p>ответов на вопросы</p>	<p>исключения члена управляющего совета из состава управляющего совета, которые своими действиями препятствуют развитию государственно-общественного управлению.</p> <p>2. Укажите, в каких случаях в состав управляющего совета не могут быть включены лица.</p> <p>3. Ответьте, каковы сроки принятия управляющим советом решений по повестке заседания.</p> <p>4. Опишите условия, при которых решение управляющего совета может быть признано незаконным.</p> <p>5. Опишите порядок проведения внеочередного заседания управляющего совета.</p>	<p>правовых актов, регулирующих вопросы государственно-общественного управления.</p>	<p>1) основания исключения члена управляющего совета из состава управляющего совета в соответствии с уставом образовательной организации;</p> <p>2) основания и случаи, когда лицо не вправе быть членом управляющего совета в соответствии с уставом образовательной организации;</p> <p>3) сроки принятия решений управляющим советом в соответствии с уставом или локальными нормативными актами образовательной организации;</p> <p>4) условие, при котором решение управляющего совета может быть признано незаконным;</p> <p>5) описан порядок проведения заседания управляющего совета в соответствии с уставом или локальными нормативными актами образовательной организации.</p>	
--	---------------------------	---	--	--	--

	деятельность					
3.	<p>ПК-6</p> <p>готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p> <p>ОПК-3</p> <p>готов взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия</p>	Зачет в форме ответов на вопросы	<p>Письменный ответ на вопросы:</p> <p>1. Опишите модели взаимодействия коллегиальных органов управления образовательной организации.</p> <p>2. Охарактеризуйте основные вопросы, подлежащие регламентации на локальном уровне по вопросам управления и взаимодействия органов управления.</p> <p>3. Перечислите органы управления, которые в Вашей организации могут принимать (издавать) локальные нормативные акты.</p>	Способность организовывать эффективную деятельность органов управления образовательной организацией.	<p>Ответ оценивается положительно, если он:</p> <p>1) отражает основные признаки и реквизиты локальных нормативных актов;</p> <p>2) имеет характеристику основных вопросов, отнесенных к компетенции образовательной организации в части разработки локальных нормативных актов;</p> <p>3) перечень органов управления образовательной организации, имеющие полномочия по принятию локальных нормативных актов.</p>	Промежуточная
4.	ПК-6	Эссе	Описание продукта, выполненного	Способность создавать	Эссе оценивается положительно, если:	Итоговая

	<p>ГОТОВ К ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</p>		<p>в процессе обучения по программе</p>	<p>необходимые условия и организовывать эффективную деятельность органов управления образовательной организацией, в том числе по разработке и принятию локальных нормативных актов.</p>	<p>четко выделены научные подходы, идеи, которые лежат в основе разработки выбранной темы; представлен в работе опыт собственной деятельности в русле заявленной темы</p>	
--	---	--	---	---	---	--

**3.3. Фонд оценочных средств образовательной программы
дополнительного профессионального образования (повышение
квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические
вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных
организаций, подведомственных Департаменту
образования города Москвы»**

3.3.1. Ответьте на вопросы:

1. Как Вы понимаете принцип государственно-общественного управления образованием?
2. Какие органы школьного самоуправления Вам известны? В чем Вы видите их отличие от управляющего совета?
3. Как Вы понимаете роль управляющего совета как органа стратегического управления? Каковы основные направления реализации этой роли? В чем заключается разница между стратегическим и оперативным управлением?
4. Какой перечень полномочий управляющего совета Вы считаете оптимальным для осуществления роли совета как органа стратегического управления? Какие полномочия управляющего совета актуальны для Вашего образовательного учреждения и местного сообщества?
5. В чем заключается разница между «утверждением» и «согласованием» управленческих решений управляющим советом?
6. В чем на Ваш взгляд заключается важность полномочий управляющего совета по утверждению программы развития и образовательной программы школы?
7. Рассмотрите вопрос о пятидневной или шестидневной рабочей неделе с точки зрения различных участников школьного сообщества: директора, педагогов, родителей, учащихся. Как тот или иной вариант решения затрагивает их интересы?
8. Какую роль Управляющий совет школы может играть в организации предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности школы?
9. Познакомьтесь с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и оформите в виде таблицы роль (компетенцию) федеральных, региональных, муниципальных органов в вопросах управления образованием:

Компетенция РФ	Компетенция субъектов РФ образования	Полномочия органов местного самоуправления

3.3.2. Разграничение полномочий органов управления образовательной организацией по реализации его компетенции в соответствии с уставом

от «__» _____ 200__ г. № _____

«Об изъятии имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным общеобразовательным учреждением города «Х» Московской области, лицеем № 1».

Рассмотрев документы, представленные Городским управлением народного образования, в связи с использованием закрепленных за лицеем на праве оперативного управления помещений «А», «Б» и «С» не по назначению, а также руководствуясь Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом города «Х» Московской области:

1. Изъять из оперативного управления лицея № 1 помещения «А», «Б» и «С».
2. _____
3. _____

Глава города

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

4.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы (литература) образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»:

**Литература
Основная**

1. Вариативные модели общественного участия в управлении образованием: Учебно-методический комплект материалов / Авт.-сост.: И.В. Аверина, О.С. Воронкова. – Тамбов: ТОИПКРО, 2011. – 101 с.
2. Государственно-общественное управление образовательным учреждением в вопросах и ответах / С.Г. Косарецкий, А.А. Седельников, Т.Н. Мерцалова, А.М. Моисеев, Е.Н. Шимутин. – М.: Сентябрь, 2011. – 192 с.
3. Участники образовательных отношений в московской школе: из опыта работы юридической клиники и лаборатории образовательного права Юридического института ГАОУ ВО МГПУ. Методическое пособие: ответы на часто задаваемые вопросы по правоприменению образовательного законодательства / сост. Фёклин С.И. – М., Книгодел, 2016. – с. 124.
4. Участники образовательных отношений в московской школе: ответы на вопросы. Методическое пособие / сост. Фёклин С.И. – Москва, 2015. – с. 68.

5. Правовая компетенция руководителей и членов управляющих советов образовательных учреждений города Москвы в свете реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: сборник нормативных правовых актов, документов, методических материалов и моделей локальных нормативных актов.- М.: Копирофф, 2014. – 124 с.

6. Правовая компетенция руководителей и членов управляющих советов образовательных учреждений города Москвы в свете реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: сборник нормативно-правовых актов и методических документов.- М.: Книгодел, 2014. – 68 с.

7. Правовой статус участников образовательного процесса. – М.: Арсенал образования, 2014. – 205 с.

Дополнительная

1. Агафонова Н.Н., Брехач Р.А., Жадаев Д.Н. Аналитический отчет по материалам социологического исследования органов общественного управления образовательными учреждениями Пермского края. – Пермский край: Автономная некоммерческая организация «Центр социологических исследований», 2009. – 114с.

2. Государственно-общественное управление образованием: от прецедентов к институту / С.Г. Косарецкий, А.М. Моисеев, А.А. Седельников, Е.Н. Шимутина; Под общ. ред. С.Г. Косарецкого, Е.Н. Шимутиной // Исследования и разработки: Монографический сборник. – М.: Вердана, 2010. – 372 с.

3. Клемешова И.В. Государственно-общественное управление как особый тип управления в условиях реализации регионального комплексного проекта // Лучшие практики общественного участия в формировании и реализации политики в сфере образования: Сборник материалов. Том 1 / Под общей редакцией С.Г. Косарецкого, Е.Н. Шимутиной. – Архангельск, 2009.

4. Клемешова И.В. Модель государственно-общественного управления образованием в дошкольном образовательном учреждении: Методические рекомендации / И.В. Клемешова, О.С. Воронкова. – Тамбов: ТОИПКРО, 2010. – 94 с.

5. Косарецкий С.Г., Селиверстова И.В. Родители и школа: знакомые незнакомцы // Народное образование. – 2010. – № 2.

6. Косарецкий С.Г., Моисеев А.М., Седельников А.А., Шимутина Е.Н. Общественность управляет внебюджетными инвестициями в школе // Народное образование. – 2009. – № 10. – С. 121–126.

7. Косарецкий С.Г., Моисеев А.М., Седельников А.А., Шимутина Е.Н. Государственно-общественное управление образованием // Управление школой. – № 15 (522). –

1–15.08.2010. – 47 с.

8. Косарецкий С.Г. Сущность и риски государственно-общественного управления в образовании. – М.: Вердана, 2010. – 31 с.

9. Косарецкий С.Г., Шимутина Е.Н. Как развивается государственно-общественное управление: мониторинг и оценка // Народное образование. – 2010. – № 7. – С. 126–136.

10. Косарецкий С.Г., Шимутина Е.Н. Общественное участие в управлении образованием: от деклараций и экспериментов к институционализации (по итогам всероссийского мониторинга) // Актуальные вопросы развития государственно-общественного управления образованием: Сб. науч. статей и докладов по материалам научно-практических конференций и круглых столов 2008–2010 гг. – М.: МГПИ, 2010. – С. 56–63.

11. Лучшие практики общественного участия в формировании и реализации политики в сфере образования: Сборник материалов / Под ред. Е.Н. Шимутиной, С.Г. Косарецкого. – В 2-х т. – Архангельск, 2009. – 520 с.

12. Лысакова И.В. Взаимосвязь аккредитационной и общественной оценки деятельности учреждения дополнительного профессионального педагогического образования: Автореф. дисс. ... канд. пед. наук. – СПб., 2010. – 26 с.

13. Седельников А.А. Деятельность управляющего совета в условиях реформы бюджетных учреждений // Справочник руководителя образовательного учреждения. – 2010. – № 11.

14. Седельников А.А. Реализация принципа государственно-общественного управления в автономном образовательном учреждении // Справочник руководителя образовательного учреждения. – 2010. – № 12.

15. Сетевая модель подготовки школьных управляющих на базе Региональной сети Центров гражданского образования Томской области / Под ред. Н.П. Лыжиной и Ю.А. Чистякова. – Томск: ОГУ «РЦРО», 2010. – 75 с.

16. Шимутина Е.Н. Сверим часы? Тенденции и перспективы общественного участия в управлении школой // Управление школой / С.Г. Косарецкий, А.М. Моисеев, А.А. Седельников, Е.Н. Шимутина. – 1–15.08.2009. – № 15 (498) – С. 29–34.

17. Шимутина Е.Н. Сущность и риски государственно-общественного управления в образовании [Электронный ресурс] // URL: http://pedsovet.org/component/option,com_mtree/task,viewlink/link_id,20889/Itemid,11 (дата обращения – 12.12.2009)

18. Акинфиева Н.В., Владимирова А.П. Государственно-общественное управление образовательными системами. - Саратов, 2001.

19. Бочкарев В.И. Директору школы о самоуправлении. – М.: Владос, 2001. – 192 с.

20. Вариативные модели школьных управляющих советов в России: создание, деятельность, сопровождение». / Под ред. А.М.Моисеева. Сост. А.М. Моисеев, руководитель проекта А.А. Пинский. – М.: Рособразование, 2005.

21. Вершловский С.Г. Эффективная школа. – СПб.: ЦПИ, 1995.

22. Гусаров В. Государственно-общественное образование. – Самара, 2006.

23. Методические рекомендации по развертыванию и организации деятельности управляющих советов / Под ред. А.М. Моисеева. - М.: Готика, 2005 – 180 с.
24. Образовательная программа обучения общественных управляющих / Сост. А.М. Моисеев, руководитель проекта А.А. Пинский. – М.: Рособразование, 2005. – 92 с.
25. Организация и развитие ученического самоуправления в общеобразовательном учреждении: Учеб.-мет. пособие./ Под общ. ред. Прутченкова А.С. - М.: Изд. Дом «Новый учебник», 2003 – 320 с.
26. Пинский А.А. Общественное участие в управлении школой: Школьные советы. – М.: Альянс-Пресс, 2004. – 416 с.
27. Пинский А.А., Мусарский М.М., Моисеев А.М. Управляющие Советы – новый субъект внутришкольного управления: к началу эксперимента в ряде российских регионов // Народное образование, 2004, № 10.
28. Пособие «Руководство для общественных управляющих Школьных Советов». – М.: Вердана, 2006.
29. Поташник М.М., Моисеев А.М. Управление современной школой. - М.: Новая школа, 1997. - 352 с.
30. Программа диссеминации перспективных моделей общественного участия в управлении общеобразовательными учреждениями. Методические рекомендации по различным формам обучения целевых групп в регионах РФ в соответствии с учебной программой: «Усиление государственно-общественного характера управления в сфере общего образования». Под ред. А.М.Моисеева, И.Д.Чечель. – М.: МГОУ, 2003.
31. Прутченков А.С., Калиш И.В., Новикова Т.Г. Организация ученического самоуправления в общеобразовательном учреждении: региональные модели. – М., 2005 – 286 с.
32. Расширение общественного участия в управлении образованием. – М.: Эврика, 2006.
33. Совершенствование институциональных механизмов управления образованием. Развитие форм государственно-общественного управления. Формы публичной отчетности. / Сост. Болотина Т.В., Прутченков А.С., Шимутин Е.Н., Косарецкий С.Г. – М.АПК и ППРО, 2007.
34. Создание школьных управляющих советов. сборник методических материалов / Под ред. А.А. Пинского. – Москва. Альянс-Пресс, 2004. – 90 с.
35. Управляющие советы общеобразовательных учреждений: ключевые проблемы создания и деятельности: Практико-ориентированное пособие в вопросах и ответах./ Под ред. А.М.Моисеева. // Учебно-методические материалы по организации деятельности Управляющих Советов./ Под общей редакцией А.М. Моисеева. – М.: АНО Стратосфера, 2004.
36. Усиление государственно-общественного характера управления в сфере общего образования: Учебное пособие для повышения квалификации работников

образования и педагогического просвещения общественных управляющих. / Под ред. А.М. Моисеева – М.: МГОУ, 2003.

37. Ушаков К.М. Управление школьной организацией: Библиотека журнала «Директор школы»: Вып.1. - М., 1995. – 128 с.

38. Институт развития государственно-общественного управления образованием. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.gouo.ru>

39. Электронный мониторинг развития образования. [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <http://www.kpmo.ru>

Электронные ресурсы

Справочные правовые системы

http://www.consultant.ru	СПС «Консультант-Плюс»
http://www.kodeks.ru	СПС «Кодекс»
http://www.garant.ru	СПС «Гарант»

<http://273-фз.пф/>

<http://минобрнауки.пф/>

<http://obrnadzor.gov.ru/>

<http://vestnik.edu.ru/>

<http://www.lexed.ru/>

<http://www.educom.ru/>

Нормативные правовые акты

Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

Закон города Москвы от 20.06.2001 № 25 «О развитии образования в городе Москве»

Закон города Москвы от 28.04.2010 № 16 «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья в городе Москве»

Законом города Москвы от 12.07.2006 № 38 «О взаимодействии органов государственной власти города Москвы с негосударственными некоммерческими организациями»;

Закон города Москвы от 04.07.2012 № 34 «Об Общественной палате города Москвы»

Указ Мэра Москвы от 10.06.2008 № 41-УМ «О создании Общественного совета города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 27 сентября 2011 г. № 447-ПП «Об утверждении положения о Департаменте образования города Москвы»

Постановление Правительства Москвы от 19.10.2004 № 724-ПП «Об участии органов исполнительной власти города Москвы, объединений профсоюзов и работодателей в развитии учреждений начального и среднего профессионального образования с учетом потребности экономики города в квалифицированных рабочих кадрах»

Приказ Департамента образования города Москвы от 21 января 2014 г. № 22 «Об утверждении состава Общественного совета при Департаменте образования города Москвы»

Приказ Департамента образования города Москвы от 05 ноября 2013 г. № 665 «Об утверждении положения об Общественном совете при Департаменте образования города Москвы»

Приказ Департамента образования города Москвы от 17 октября 2011 г. № 761 «О создании Городского экспертно-консультативного совета родительской общественности при Департаменте образования города Москвы»

Распоряжение Департамента образования города Москвы от 4 апреля 2012 г. № 84р «Об информировании граждан о работе образовательных учреждений города Москвы подведомственных Департаменту образования города Москвы»

4.2. Материально-технические условия реализации образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»:

Для реализации данной программы повышения квалификации необходимо наличие следующих компонентов:

Материально-техническая база:

- конференц-зал или аудитория с достаточным количеством посадочных мест для размещения учебной группы (курса);
- аудитории, оснащенные необходимым оборудованием для работы в группах;
- ноутбук и мультимедийное оборудование (проектор и экран для показа компьютерных презентаций во время учебных занятий);
- средства звукоусиления (микшерский пульт и микрофоны) для проведения общих занятий для всей группы (курса).

Соблюдение требований приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» в части требований к организации образовательного процесса.

4.3. Образовательные и иные технологии, используемые в процессе реализации образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»:

В процессе реализации программы используются лекции с элементами обсуждения проблем, дискуссии, практические занятия, технологии проблемно-ориентированного обучения, иное.

4.4. Примерные темы эссе в рамках освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»:

1. Разработка программы (плана) развития системы государственно-общественного управления образованием
2. Разработка программы деятельности органа государственно-общественного управления образованием по реализации программы «Столичное образование»
3. Разработка программы информирования общественности о деятельности органа государственно-общественного управления образованием
4. Разработка макета публичного отчета о деятельности органа государственно-общественного управления образованием

5. Разработка критериев оценки качества и эффективности работы органа государственного-общественного управления образованием
6. Проведение экспертизы нормативных документов (локальных нормативных актов) по вопросам государственного-общественного управления с подготовкой экспертного заключения
7. Проведение экспертизы нормативных документов (локальных нормативных актов) по вопросам государственного-общественного управления с подготовкой проекта изменений и дополнений
8. Формирование портфолио органа государственного-общественного управления образованием
9. Школа как объект управления органом государственного-общественного управления
10. Управляющий совет как орган стратегического управления: сущность и основные полномочия
11. Организация деятельности управляющего совета
12. Стратегические направления деятельности управляющего совета
13. Управляющий совет и программа развития школы
14. Управляющий совет и образовательная программа школы
15. Участие общественности в мониторинге деятельности школы, оценке и контроле качества образования.
16. Управляющий совет и публичная отчетность школы.
17. Управляющий совет и школьные финансы
18. Комитеты и комиссии управляющего совета
19. Председатель управляющего совета
20. Секретарь управляющего совета.
21. Школьники в управляющем совете.
22. Управляющий совет и директор школы
23. Самоанализ и оценка эффективности деятельности управляющего совета.
24. Роль и механизмы участия управляющего совета в формировании и реализации программы развития школы.
25. Роль и задачи совета на разных этапах разработки и реализации образовательной программы
26. Участие общественности в мониторинге деятельности школы, оценке и контроле качества образования.
27. Задачи, принципы и формы участия управляющего совета в мониторинге деятельности школы, оценке и контроле качества образования.
28. Участие управляющего совета в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.
29. Управляющий совет и публичная отчетность школы.
30. Функция и стандарты публичной отчетности общеобразовательного учреждения.

31. Участие управляющего совета в подготовке и предоставлении публичной отчетности
32. Управляющий совет и школьные финансы
33. Организация бюджетного финансирования образовательного учреждения
34. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность общеобразовательного учреждения.
35. Взаимодействие председателя управляющего совета с руководителем школы, органами самоуправления школы, со школьным сообществом.
36. Школьник в управляющем совете: особенности позиции, задачи и возможности
37. Организация работы и взаимодействия школьника – общественного управляющего с членами совета и администрацией
38. Взаимодействие школьника - общественного управляющего с ученическим сообществом
39. Управляющий совет и директор школы
40. Роли и компетенции директора современной школы
41. Разграничение полномочий директора школы и управляющего совета
42. Организация взаимодействия директора и управляющего совета
43. Самоанализ и оценка эффективности деятельности управляющего совета
44. Критерии и показатели эффективности деятельности управляющего совета
45. Инструментарий самоанализа и оценки эффективности деятельности управляющего совета.

4.5. Вопросы контрольной работы в рамках освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы»:

1. Что Вы понимаете под повышением квалификации?
2. Опишите, каким образом полученные Вами во время обучения на курсах повышения квалификации знания, умения и навыки помогут в работе управляющего совета.
3. Что, по Вашему мнению, является результативностью работы управляющего совета?
4. Сформулируйте результативность именно Вашей работы в качестве члена управляющего совета.

5. Что Вы понимаете под моделью взаимодействия органов управления в образовательной организации?
6. Опишите, с Вашей точки зрения, идеальную модель взаимодействия управляющего совета с педагогическим советом, управляющего совета с общим собранием работников, управляющего совета с руководителем образовательной организации.
7. Что Вы понимаете под эффективностью работы управляющего совета?
8. Сформулируйте признаки эффективности работы Вашего управляющего совета.
9. Что Вы понимаете под информационной открытостью работы управляющего совета?
10. Сформулируйте признаки информационной открытости работы Вашего управляющего совета.

**Календарный учебный график образовательной программы
дополнительного профессионального образования (повышение
квалификации) на тему: «Организационно-правовые и стратегические
вопросы деятельности членов управляющих советов образовательных
организаций, подведомственных Департаменту
образования города Москвы»**

Перечень, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности	Дата проведения занятия	Время и форма проведения занятия
1. Правовое регулирование управления образовательной организацией. Место государственно-общественного управления в системе образования (очная часть курсовой подготовки)		
2. Становление государственно-общественного управления в системе образования Российской Федерации и города Москвы (очная часть курсовой подготовки)		
3. Компетенция управляющих советов образовательных организаций в городе Москве. Добровольная аккредитация управляющих советов (заочная дистанционная часть курсовой подготовки)		
4. Модели государственно-общественного управления в территориальных образовательных комплексах (заочная дистанционная часть курсовой подготовки с проведением вебинаров и он-лайн консультаций)		
5. Представитель учредителя в составе управляющих советов в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы		

6. Модели государственно-общественного управления в территориальных образовательных комплексах (очная часть курсовой подготовки)		
---	--	--

Тестовые задания для входного контроля

1.	<p>Какой из перечисленных принципов государственной политики обуславливает государственно-общественный характер управления?</p> <ul style="list-style-type: none"> - гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования; - автономия образовательных организаций, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные настоящим Федеральным законом, информационная открытость и публичная отчетность образовательных организаций; - демократический характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательными организациями; - недопустимость ограничения или устранения конкуренции в сфере образования; - сочетание государственного и договорного регулирования отношений в сфере образования.
2.	<p>Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования; - уставом образовательной организации; - локальным актом образовательной организации; - Правительством Российской Федерации.
3.	<p>Коллегиальными органами управления образовательной организации, формирование которых является обязательным, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Попечительский совет; - педагогический совет; - управляющий совет; - наблюдательный совет; - общее собрание работников образовательной организации; - общее родительское собрание; - собрание обучающихся образовательной организации.
4.	<p>К директору учреждения дополнительного образования поступил утвержденный Управляющим советом локальный нормативный акт «Порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся». Педагогический совет в порядке своей компетенции так же принял данный документ и представил протокольное решение. Директор отказался утвердить и ввести в действие Порядок. Директор поступил правомерно?</p> <p>правомерно</p>

	неправомерно
5.	<p>Управляющий совет образовательной организации принял решение о введении карантина и об ограничении проведения учебных занятий в связи с распространением гриппа согласно сведениям в средствах массовой информации. Директор согласился, но при условии оформления протокола заседания Управляющего совета и доведения под роспись до родителей учреждения. Позиция директора правомерна?</p> <p>правомерна правомерна при условии, что будет протокольное решение Педагогического совета правомерна при условии мотивированного мнения профсоюзной организации неправомерна</p>
6.	<p>В соответствии с уставом школы в состав Управляющего совета входят кооптированные члены из числа перечисленных ниже лиц: выпускников учреждения; представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с учреждением или территорией, на которой оно расположено; представителей организаций образования, науки и культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.</p> <p>Управляющий совет школы кооптировал в качестве члена в свой состав директора московского колледжа, который является родителем ребенка данной школы. Директор на основании протокола Управляющего совета издал приказ о включении в состав Управляющего совета в качестве кооптированного члена директора колледжа – родителя ребенка школы. Приказ директора законен?</p> <p>законен незаконен</p>
7.	<p>Родители некоторых групп не согласились с решением Управляющего совета о повышении стоимости родительской платы за присмотр и уход в дошкольных отделениях гимназии. Обратились к директору с требованием отменить решение Управляющего совета, мотивируя это бесплатным и общедоступным дошкольным образованием. Директор отказал родителям в удовлетворении их требования. Законен отказ директора?</p> <p>законен незаконен</p>
8.	<p>Директор школы совместно с профсоюзной организацией решили провести аттестацию на соответствие занимаемой должности педагогического работника, который не справляется, по мнению Управляющего совета, со своими обязанностями и в отношении которого регулярно поступают жалобы на отсутствие интереса во время уроков. У педагога аттестационная категория действует последний год. Законно принятое решение?</p> <p>законно незаконно</p>

9.	<p>Некоторые родители гимназии обжаловали решение директора о введении «школы ступеней» на основании решения Управляющего совета и после получение положительного мнения совета обучающихся и совета родителей. Процедура принятия решений вышеуказанными органами соблюдена, требования устава не нарушены. По мнению родителей, «школа ступеней» ограничивает их права на пешеходную доступность учреждений, поскольку после начальной школы, расположенной во дворе, им надо будет ходить через проезжую дорогу. Законно принятое директором решение о введении «школы ступеней»?</p> <p>законно незаконно</p>
10.	<p>Директор учреждения дополнительного образования утвердил на основании протокола Управляющего совета и с согласия педагогического совета Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся. Правомерно ли директор утвердил вышеуказанное положение?</p> <p>правомерно неправомерно</p>

Приложение 3

Учебно-тематический план модуля «Государственно-общественное управление образованием»

№ п/п	Наименование модулей и их частей	Всего часов	в том числе			Тестирование	Формы контроля знаний
			Лекции	Самостоятельная подготовка			
1я неделя							
1.	Модуль 1. Государственная политика в области государственно-общественного управления образованием. История развития государственно-общественного управления образованием в Российской Федерации.	8,4	2,4	5		1	
1.1.	Тема 1 История развития общественного участия в управлении образованием за последние 30 лет	1,5	0,5	1			Практическое задание
1.2	Тема 2. Основные понятия и отличительные признаки государственно-общественного характера управления образованием	1,5	0,5	1			
1.3	Тема 3. Зарубежный опыт участия заинтересованных сторон в решении вопросов школьной образовательной политики	1,4	0,4	1			
1.4	Тема 4. Государственная политика в сфере государственно-общественного управления образованием	1,4	0,4	1			
1.5.	Тема 5. Государственно-общественное управление образованием: от прецедентов к институализации (ситуация сегодня и направления развития)	1,6	0,6	1			
1.6.	Промежуточный контроль знаний по 1 модулю.	1	-	-		1	
2я неделя							
2.	Модуль 2. Теоретические основы государственно-общественного управления образованием	10,3	2,7	6,6		1,0	
2.1.	Тема 1. Государственно-общественное управление						Практическое задание

№ п/п	Наименование модулей и их частей	Всего часов	в том числе			Формы контроля знаний
			Лекции	Самостоятельная подготовка	Тестирование	
	образованием – определение понятия и содержания					
2.2.	Тема 2. Государственно-общественное управление образованием – структура организации	1,4	0,4	1		
2.3.	Тема 3. Коллегиальное управление образовательной организацией	1,5	0,5	1		
2.4.	Тема 4. Управляющий совет образовательной организации	1,5	0,5	1		
2.5	Тема 5. Государственно-общественное управление на муниципальном и региональном уровнях управления образованием	1,4	0,4	1		
2.6	Тема 6. Открытые системы государственно-общественного взаимодействия в образовании	1,4	0,3	1,1		
2.7	Тема 7. Система государственно-общественного взаимодействия и управления в образовании	1,4	0,4	1		
2.8.	Промежуточный контроль знаний по 2 модулю.	0,7	0,2	0,5	1,0	Тестирование по модулю
3я неделя						
3.	Модуль 3. Нормативное и правовое регулирование государственно-общественного управления образованием.	8,7	1,5	6,2	1,0	
3.1.	Тема 1. Государственно-общественное управление образованием – законодательное определение понятия и содержания	1,3	0,2	1,1		Практическое задание
3.2.	Тема 2. Федеральный уровень законодательной регламентации государственно-общественного управления образованием	1,2	0,2	1		
3.3.	Тема 3. Законодательное определение форм управления образовательной организацией	1,3	0,2	1,1		
3.4	Тема 4. Управляющий совет образовательной организации: нормативная регламентация формирования и деятельности	1,3	0,3	1		
3.5	Тема 5. Законодательное и иное нормативно-правовое определение форм государственно-общественного	1,4	0,4	1		

№ п/п	Наименование модулей и их частей	Всего часов	в том числе			Тестирование	Формы контроля знаний
			Лекции	Самостоятельная подготовка			
3.6	управления на муниципальном и региональном уровнях управления образованием Тема 6. Регулирование правоотношений в открытых системах государственно-общественного взаимодействия и управления в сфере образования	1,2	0,2	1			
3.7	Промежуточный контроль знаний по 3 модулю.	1	-	-	1	Тестирование по модулю	
4я неделя							
4.	Модуль 4. Создание и организация работы управляющих советов образовательных организаций	10,9	2,9	7	1,0		
4.1.	Тема 1. Формирование и состав управляющего совета	1,4	0,4	1		Практическое задание	
4.2.	Тема 2. Формирование и состав управляющего совета: кооптированные члены	1,4	0,4	1			
4.3.	Тема 3. Полномочия управляющего совета. Тема 1.	1,4	0,4	1		Тестирование по модулю	
4.4	Тема 4. Полномочия управляющего совета. Тема 2.	1,3	0,3	1			
4.5	Тема 5. Комиссии, комитеты, рабочие группы управляющего совета. Тема 1.	1,5	0,5	1			
4.6	Тема 6. Организация работы управляющего совета.	1,5	0,5	1			
4.7	Тема 7. Председатель управляющего совета. Секретарь управляющего совета.	1,4	0,4	1			
4.8	Промежуточный контроль знаний по 4 модулю.	1		-	1,0		
5я неделя							
5	Модуль 5. Управляющий совет и программа развития школы.	9,1	2,1	6	1,0		
5.1	Тема 1. Что такое Программа развития школы, и с чем ее не надо путать?	1,4	0,4	1		Практическое задание	
5.2	Тема 2. Кому, когда и зачем нужна Программа развития школы? Кто может делать Программу развития?	1,3	0,3	1			
5.3	Тема 3. Что такое «развитие школы»? Что в школе можно и нужно развивать? Что нужно	1,5	0,5	1			

№ п/п	Наименование модулей и их частей	Всего часов	в том числе			Тестирование	Формы контроля знаний
			Лекции	Самостоятельная подготовка			
	делать для развития школы? Каковы слагаемые компетентности школы в области саморазвития? Каковы главные задачи развития школы?						
5.4	Тема 4. Каковы требования к Программе развития школы?	1,2	0,2	1			
5.5	Тема 5. Какова рекомендуемая структура Программы?	1,1	0,1	1			
5.6	Тема 6. Каковы этапы разработки Программы?	1,6	0,6	1			
5.7	Промежуточный контроль знаний по 5 модулю.	1		-	1,0		Тестирование по модулю
6я неделя							
6.	Модуль 6. Информационная открытость образовательной организации (в контексте государственно-общественного управления)	10,6	2,6	7	1,0		
6.1.	Тема 1. Почему наше государство в последние годы так много внимания уделяет информационной открытости, особенно в сфере образования?	1,5	0,5	1			Практическое задание
6.2.	Тема 2. Почему именно сфера образования оказалась на передовой процесса информационного открытия?	1,4	0,4	1			
6.3.	Тема 3. Как строится система взаимоотношений между субъектами информационного взаимодействия образования с общественностью? Конфликт интересов	1,3	0,3	1			
6.4	Тема 4. В чем особенности пользовательского запроса и как его удовлетворить? Клиент-ориентированный подход	1,4	0,4	1			
6.5	Тема 5. Как создать идеальный информационный ресурс?	1,3	0,3	1			
6.6	Тема 6. Каким образом орган ГОУ может организовать своё информационное обеспечение?	1,3	0,3	1			
6.7	Тема 7. Как органу ГОУ стать открытым?	1,4	0,4	1			
6.8	Промежуточный контроль знаний по 6 модулю.	1	-	-	1,0		
7я неделя							

№ п/п	Наименование модулей и их частей	Всего часов	в том числе			Тестирование	Формы контроля знаний
			Лекции	Самостоятельная подготовка			
7.	Модуль 7. Механизмы контроля за качеством образовательной деятельности: подотчетность и независимая оценка	13	3	9		1,0	Практическое задание
7.1.	Тема 1. В чем смысл подотчетности?	1,3	0,3	1			
7.2.	Тема 2. Какие форматы публичного доклада сегодня актуальны?	1,4	0,4	1			
7.3.	Тема 3. Как создать интересный и эффективный публичный доклад? Несколько универсальных правил.	1,5	0,5	1			
7.4.	Тема 4. Какую роль играют органы ГОУ в подготовке и продвижении публичного доклада?	1,2	0,2	1			
7.5.	Тема 5. Что такое НОК? От чего и от кого она независима?	1,4	0,4	1			
7.6.	Тема 6. В чем особенности общественной НОК?	1,3	0,3	1			
7.7.	Тема 7. Как общественности, управляющему совету заказать и провести НОК?	1,3	0,3	1			
7.8.	Тема 8. Как обеспечить качество НОК?	1,3	0,3	1			
7.9.	Тема 9. Как относиться к результатам «чужих» внешних оценок и использовать их для развития своей образовательной организации?	1,3	0,3	1			
7.10	Промежуточный контроль знаний по 7 модулю.	1,0	-	-		1,0	Тестирование по модулю
8.	Промежуточная аттестация.	1,0	-	-		1,0	Итоговое тестирование
	Итого	72	17,2	46,8		8	