

Департамент образования города Москвы
Северо-Западное окружное управление образования
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа с углубленным изучением французского языка № 1286»
125480, г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д. 15 тел.: (495) 494-11-55
ОГРН: 1027739464873 e-mail: sch1286@szouo.ru

ПРИНЯТО

протокол № 14 от 02.06.2015
заседания Управляющего совета
Председатель Упр. Совета Клементьева М.В.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ СОШ № 1286
С.А. Волкова
«19» июня 2015 г.



**Положение
о комиссии по безопасности Управляющего совета
Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы
«Школа с углубленным изучением
французского языка № 1286»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом ГБОУ Школа № 1286 и Положением об Управляющем совете ГБОУ Школа № 1286.

1.2. Положение действует с 02.06.2015 года.

1.3. Положение определяет цели и задачи деятельности, состав комиссии по безопасности (далее – Комиссия) ГБОУ Школа № 1286, функции Комиссии, а также порядок проведения заседаний Комиссии.

1.4. Комиссия является постоянно действующей на период полномочий Управляющего совета.

2. Цели и задачи деятельности Комиссии

2.1. Основными целями деятельности Комиссии являются:

- организация и (или) содействие в выполнении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций;
- организация и (или) содействие в выполнении по обеспечению пожарной безопасности;
- организация и (или) содействие в выполнении мероприятий по безопасности дорожного движения;
- организация и (или) содействие в выполнении мероприятий по безопасности обучающихся, защите окружающей среды.

2.2. Деятельность Комиссии направлена на решение следующих задач:

- организация и (или) наблюдение за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также по обеспечению надежности работы ГБОУ Школа № 1286 в условиях чрезвычайных ситуаций;
- организация и (или) наблюдение за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных мест в ГБОУ Школа № 1286, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- помощь в руководстве работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций, организация привлечения работников и (или) обучающихся 10-11 классов ГБОУ Школа № 1286 к этим работам;

- помощь в руководстве по подготовке обучающихся и работников ГБОУ Школа № 1286 к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;

- предложение мер по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории и объектах ГБОУ Школа № 1286;

- участие в проведении мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

- предложение мер по противопожарным мероприятиям в целях устранения недостатков и нарушений, выявленных в ходе эксплуатации технологического оборудования, при ремонтных и строительно-монтажных работах;

- рассмотрение и (или) изучение случаев возгораний, происшедших в ГБОУ Школа № 1286 и (или) предложение противопожарных мероприятий, исключающих их повторение.

1. Функции Комиссии

1.1. Рассмотрение вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности в ГБОУ Школа № 1286.

1.2. Внесение директору ГБОУ Школа № 1286 предложения по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

1.3. Помощь в руководстве системой предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ГБОУ Школа № 1286.

1.4. Прогнозирование и (или) оценка обстановки на территории ГБОУ Школа № 1286, которая может сложиться в результате техногенных аварий, катастроф, стихийных и экологических бедствий.

1.5. Участие в разработке и (или) осуществлении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и уменьшению ущерба от их возможных последствий.

1.6. Участие в разработке и (или) осуществлении мероприятий в интересах образовательной организации по предупреждению, уменьшению тяжести последствий чрезвычайных ситуаций.

1.7. Участие в подготовке специалистов, а также обучении действиям в условиях угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.8. Участие в своевременном оповещении обучающихся и работников

ГБОУ Школа № 1286 о возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.9. Участие в разработке и (или) осуществлении мероприятий по обеспечению проведения эвакуационных мероприятий.

1.10. Участие в разработке и (или) осуществлении мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.11. Участие в разработке и (или) осуществлении мероприятий по защите жизни и здоровья обучающихся, работников ГБОУ Школа № 1286.

1.12. Участие в разработке и (или) осуществлении мероприятий по проведению профилактических работ по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

1.13. Участие в разборе происшествий и допущенных водителями ГБОУ Школа № 1286 нарушений правил дорожного движения.

1.14. Анализ причин, вызывающих дорожно-транспортные происшествия и нарушения водителями ГБОУ Школа № 1286 правил дорожного движения, разработка предложений по их устранению.

1.15. Формирование предложений по реализации системы мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности в ГБОУ Школа № 1286.

1.16. Участие в разработке и (или) осуществлении мероприятий по проведению обучения и (или) инструктажа работников ГБОУ Школа № 1286 по пожарной безопасности.

1.17. Участие в разработке и (или) осуществлении мероприятий по массовой разъяснительной работе среди обучающихся по выполнению противопожарных правил и соблюдению противопожарного режима в ГБОУ Школа № 1286.

1.18. Осмотр производственных зданий, сооружений, складов, лабораторий, мастерских ГБОУ Школа № 1286 с целью выявления нарушений противопожарного режима.

2. Состав Комиссии

2.1. Численный состав Комиссии составляет не менее 3-х человек.

2.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

2.3. Председатель Комиссии назначается Управляющим советом ГБОУ Школа № 1286.

2.4. В Комиссии может присутствовать заместитель председателя Комиссии, назначаемый Управляющим советом ГБОУ Школа № 1286.

2.5. Комиссия избирает секретаря Комиссии из числа ее членов на первом заседании Комиссии.

2.6. В Комиссию могут входить с их согласия любые лица, которых Управляющий совет ГБОУ Школа № 1286 сочтет необходимыми для организации эффективной работы Комиссии.

2.7. Член Комиссии может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

2.8. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его желанию, выраженному в письменной форме.

2.9. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:

- организует работу Комиссии;
- принимает меры по исполнению решений Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- дает поручения членам Комиссии;
- отчитывается от имени Комиссии перед управляющим советом образовательной организации о работе Комиссии.

2.10. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- фиксирует принятые Комиссией решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Комиссии;
- отвечает за сохранность документации Комиссии.

3. Статус, права и обязанности членов Комиссии

3.1. Члены Комиссии работают на общественных началах.

3.2. Права членов Комиссии:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Комиссией;
- открыто выражать собственное мнение на заседании Комиссии;
- получать информацию о дате, времени, месте проведения заседаний Комиссии и необходимые материалы по обсуждаемому вопросу;
- инициировать проведение заседания Комиссии по любому вопросу, находящемуся в ее компетенции;
- запрашивать у директора ГБОУ Школа № 1286 предоставления информации по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

3.3. Обязанности членов Комиссии:

- регулярно участвовать в заседаниях Комиссии, не пропускать их без уважительной причины;

- принимать активное участие в работе Комиссии;
- проявлять личную активность в обсуждении, принятии и исполнении решений Комиссии;
- участвовать в подготовке материалов для содержательного и компетентного рассмотрения вносимых в повестку заседания Комиссии вопросов;
- заранее, в предусмотренные сроки, подать мотивированное заявление о выходе на имя председателя Комиссии.

4. Порядок проведения заседаний Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе Управляющего совета;
- по инициативе председателя Комиссии;
- по требованию директора ГБОУ Школа № 1286;
- по требованию представителя учредителя ГБОУ Школа № 1286;
- по заявлению членов Комиссии, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.

4.7. В протоколе заседания Комиссии указываются следующие сведения:

- место и время проведения заседания;
- члены Комиссии, присутствующие на его заседании;
- повестка дня заседания Комиссии;
- вопросы, поставленные на голосование;
- итоги голосования по поставленным вопросам;
- принимаемые в ходе заседания Комиссии решения.

5. Обеспечение деятельности Комиссии

5.1. С целью обеспечения деятельности Комиссии должны быть созданы необходимые условия для ее функционирования.

5.2. ГБОУ Школа № 1286 обеспечивает Комиссию необходимыми канцелярскими товарами и иными материалами.

6. Заключительные положения

6.1. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава ГБОУ Школа № 1286 применяются соответствующие положения Устава.

6.2. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации и (или) города Москвы, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и (или) города Москвы.